



10/11/2024

### פרוטוקול- ישיבת ועד מקומי עין שריד מיום 5.11.2024

**חברי ועד שנכחו:** גיל יחזקאל, אביבית דוידסון, עומר דויד, הילה וילמובסקי, אורית ישפה, דור סנדר, מור יפרא, אמיר דויד, יריב קסנר, ארז אביעלי (חבר מליאה)

#### עדכונים שוטפים

- פינת מחזור שלב ב'- תיחום והגדלה, המועצה קיבלה אישור תקציב מהמשרד לאיכה"ס, נושא העלויות בבדיקה ויועבר על ידי רווי מהמועצה-בטיפול אמיר.
- תודה והערכה לגלית פגוט על הקמת שביל החושים במתחם הגנים, הועד ידאג לניקיון וגינון סביב השביל, ושילוט מתאים.
- ציור על מדרכות בסמוך לשביל ולגני הילדים -יוכנס לתקציב 2025, לאחר הערכת עלויות של שי דויד.
- חוב לחברת המים של המועצה-בסוף החודש תתקיים ישיבה עם המועצה בנושא- עדכון בישיבת ועד הבאה.
- בחינה כלכלית של פינוי עצמאי ע"י הועד של גזם וגושיות במקום המועצה- הנושא ייבדק על ידי אמיר+אביבית מבחינה כלכלית.
- גיזום לגובה-ממתינים להצעה אחרונה.
- תכנון תקציב לבנייה גושית חדשה ומשופרת- אמיר
- נוהל הצעות מחיר-הועבר לטיפול עו"ד אריאל.
- אכיפת חנייה על מדרכות
- בדיקת נושא תחנת הסעה לטובת גידור התחנה-יום רביעי 9.11 פגישה במועצה.
- שילוט מתקני כושר ושעות פתיחה מגרש הכדורגל- השילוט הוזמן .
- בחינת יוזמת הסעות לרכבת בשיתוף עם עין ורד- יש לבצע סקר לתושבים.
- ישיבות תקציב סגירת שנה והערכות לבניית תקציב 2025- על חברי הועד לסיים ישיבות מול אביבית.

#### החלטות:

- תיחום והגדלה פינת מחזור שלב ב'- בטיפול אמיר
- שילוט שביל חושים- בטיפול אסנת
- טיפול בתשלום פרמייה לטובת הסכמי שכירות מועדון נוער/ותיקים-בטיפול אסנת
- חוב לחברת המים – עדכון ע"י גיל לאחר הפגישה במועצה
- בחינה כלכלית של פינוי עצמאי ע"י הועד של גזם וגושית-אמיר+אביבית
- גיזום לגובה- קבלת הצעה אחרונה-בטיפול אמיר
- תכנון תקציב לבניית גושית חדשה ומשופרת-אמיר מול אביבית
- אכיפת חנייה על מדרכות ובדיקת גידור תחנת הסעה- באחריות דור
- ישיבות תקציב סגירת שנה והערכות לבניית תקציב 2025- על חברי הועד לסיים ישיבות מול אביבית.

ועד מקומי עין שריד

מועצה אזורית לב השרון, ת.ד. 151 עין שריד מיקוד 4069700

טלפון מזכירות. 09-7961156 נייד מזכירת הוועד המקומי: 051-2357159

סדר היום:

1. אישור פרוטוקול ישיבת ועד מיום 8.10.2024

החלטה:

אושר פה אחד.

2. הצגת תכנית פיתוח לב הישוב ע"י אדריכל נוף דדי גולן ואישור לקידום התכנית (היתרים ואישורים, מימון וביצוע)

החלטה:

התכנית הוצגה בפני חברי הועד ואושרה פה אחד.

3. קידום תכנית מרכז מסחרי ע"י אדר' עמית יחזקאל

החלטה:

התכנית הוצגה בפני חברי הועד ואושרה פה אחד.

הילה

מערכון לניהול פניות – יש צורך ברכישת סים נוסף+נייד ייעודי למערכת הפניות, כל הפניות יועברו במרוכז ע"י מערכת הפניות למזכירות וינוהבו על ידי אסנת לאחראים לטיפול תוך פיקוח ובקרה ועדכון סטטוס טיפול- בטיפול הילה.

דו"ר

אכיפת חנייה על מדרכה, בדיקת נושא גידור תחנת הסעה מול המועצה-עדכון בישיבה הבאה

מור

תאורה היקפית- בשלב הצעות מחיר

המשרה של ישי הוגדלה למשרה מלאה בישוב כולל הגדרת תפקיד.

חיבור אסנת למצלמות הישוב.

אביבית

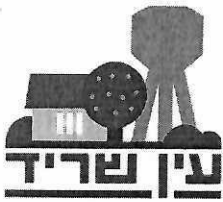
מבקשת צמי לסגירת שנה, מה ההוצאות בכל תחום ותקציב ל2025.

יריב

נוהל לקיחת הצעות מחיר- הועבר לטיפול עו"ד אריאל יפרת.

ארז אביעלי

אושר תב"ר ע"ט 150 אלשי"ח במועצה למקלטים.



• אסנת

הסכמי שכירות מועדון נוער ומועדון ותיקים הועברו לחברי הועד להערות, ההערות הוטמעו בהסכמים ויש לשלם תוספת לפוליסת הביטוח בסך 500 ₪ לטובת אירועים מסחריים המתקיימים במועדונים אלה.

הישיבה נסגרה



גיל יחזקאל  
יו"ר ועד מקומי